



NIVEAUX DE LANGUE A2, B1, B2, EXAMENS LINGUISTIQUES ET CIVIQUE : COMPRENDRE LES CERTIFICATIONS POUR PRÉPARER VOS PUBLICS AUX NOUVELLES RÈGLES

webinaire n° 74

Vendredi 13 février 2026

Animé par Céline CACHOZ,

conseillère technique au centre ressources illettrisme du Rhône AFI / ECRIT69

organisé par le réseau des **Centres Ressources Illettrisme & Analphabétisme**

dans le cadre du projet « Doc en stock »





Retrouvez l'actualité Doc-en-Stock sur nos différents réseaux :



Notre newsletter en [cliquant ICI](#)



Notre page linkedin en [cliquant ICI](#)



Notre chaine webikeo en [cliquant ICI](#)



Notre chaine you tube en [cliquant ICI](#)



MINISTÈRE
DE L'INTÉRIEUR

Liberté
Égalité
Fraternité

Retrouvez notre
programmation de
sessions de
professionnalisation !

<https://docenstockfrance.org/formations/les- formations/>

PROGRAMME

Pour ne rien manquer, abonnez-vous à notre newsletter !

PROFESSIONNALISATION : ANIMER DES GROUPES D'ADULTES ALLOPHONES AU PROFIL HÉTÉROGÈNE : QUELS LEVIERS ?

En distanciel -
Vendredi 27 février et vendredi 06 mars 2026 de 9h15 à 12h30

Date(s) de formation

En 2026 :
Vendredi 27 février et vendredi 06 mars de 9h15 à 12h30



En savoir plus

ACCOMPAGNER DES PUBLICS FLE DE DIFFÉRENTS NIVEAUX VERS L'ACQUISITION DES COMPÉTENCES NUMÉRIQUES CLÉS

-en distanciel- 1ère session : lundi 23 février 2026
Ce module vise à articuler apprentissages linguistiques et appropriation des usages numériques essentiels, en s'appuyant sur une approche pédagogique inclusive et contextualisée. Il s'adresse aux acteurs de terrain amenés à accompagner des publics allophones confrontés à l'illectronisme et à l'exclusion.

Date(s) de formation

En 2026 : 2 sessions de 9h30 à 12h30 et de 13h30 à 16h30

- Lundi 23 février 2026 ou Jeudi 28 mai 2026

Connexion à 9h afin de régler d'éventuels problèmes techniques



En savoir plus

ENTRER DANS L'ÉCRIT À PARTIR DE DOCUMENTS DE LA VIE QUOTIDIENNE

En distanciel - Jeudi 12 mars 2026
Ce module est au service du développement des pratiques et des compétences en alphabétisation

Date(s) de formation

En 2026 : 2 sessions de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h00

- Jeudi 22 janvier ou Jeudi 12 mars



En savoir plus





Retrouvez tous nos webinaires sur docenstockfrance.org/webinaire/ !



Un webinaire le 2eme vendredi de chaque mois à 10 h :

Prochain webinaire :

Vendredi 6 mars 2026

**DU JEU À LA RÉALITÉ :
COMPRENDRE LES PARCOURS D'INTÉGRATION AVEC EXILIX**





Présentation du webinar

La loi CIAI (pour contrôler l'immigration, améliorer l'intégration) de janvier 2024 est **entrée pleinement en vigueur au 01/01/2026**. Dans ce webinar n°74, nous présenterons les incidences de cette loi sur les conditions rehaussées de maîtrise de la langue française pour accéder à un titre pluriannuel, une carte de résident ou à la naturalisation.

Voici les points qui seront abordés :

- Rappel de la loi CIAI et la mise en application
- Principales certifications linguistiques mobilisables, par diplôme ou par test
- Focus sur les « Kits certifications » élaborés par Doc en Stock
- Zoom sur l'examen civique

> Objectif : mieux comprendre le fonctionnement des examens pour mieux informer les publics que vous accompagnez !

Conférence animée par Céline CACHOZ

Co-animation : Anne-Gaëlle FRANCOIS, AFI/ECRIT69

Régisseur : Gwenn QUILLOU, CRIA45

1. **Rappel de la loi CIAI et mise en application**
2. **Principales certifications linguistiques mobilisables**

Pause questions

3. **Focus sur les « Kits certifications » de Doc en Stock**
4. **Zoom sur l'examen civique**

Pause questions

1. **Rappel de la loi CIAI et mise en application**
2. Principales certifications linguistiques mobilisables
3. Focus sur les « Kits certifications » de Doc en Stock
4. Zoom sur l'examen civique

Qui est concerné ?

Signature du CIR ou pas, depuis le 1^{er} janvier 2026,
sauf situations exceptionnelles

tout étranger majeur de moins de 65 ans,

qui fait sa 1^{ère} demande de :

- **Titre de séjour pluriannuel (2 ou 4 ans)**
- **Carte de résident longue durée (10 ans)**

ou une demande de :

- **Naturalisation**

doit joindre à son dossier :

une certification linguistique
+ la réussite à un examen civique



Situations exceptionnelles ?

Exemples de profils dispensés de prouver leur niveau linguistique / civique

Motifs liés à l'âge ou à la santé :

- + 65 ans
- Situations de handicap ou de santé chronique, justifiées par un médecin

Motifs liés au titre de séjour demandé ou au statut :

- **Bénéficiaire de la protection internationale** (dont les réfugiés) et membres de leur famille
- Ressortissants européens
- Personnes dont le séjour est considéré comme temporaire (travailleur temporaire / saisonnier / étudiant / visiteur / vie privée et familiale comprenant les motifs liés à la santé...)
- Etc.

*Pour questionner des situations particulières,
se référer aux juristes de la Cimade, de l'ADATE..*

La Cimade
L'humanité passe par l'autre


**LES RESSOURCES
DE L'ADATE**

Concernant les niveaux de langue française (CECRL)

Cela ne concerne que les premières demandes et non les renouvellements pour motifs identiques.

Voici les pratiques de l'Etat jusqu'au 31 décembre 2025, pour le niveau de maîtrise de français :

- Titre de séjour pluriannuel (2 ou 4 ans) : **pas de niveau** de maîtrise de la langue exigé
- Carte de résident longue durée (10 ans) : **niveau A2** certifié
- Naturalisation : **niveau B1** certifié

Depuis le 1^{er} janvier 2026, les niveaux de français demandés ont été réhaussés comme suit :

- Titre de séjour pluriannuel (2 ou 4 ans) : **niveau A2** certifié
- Carte de résident longue durée (10 ans) : **niveau B1** certifié
- Naturalisation : **niveau B2** certifié

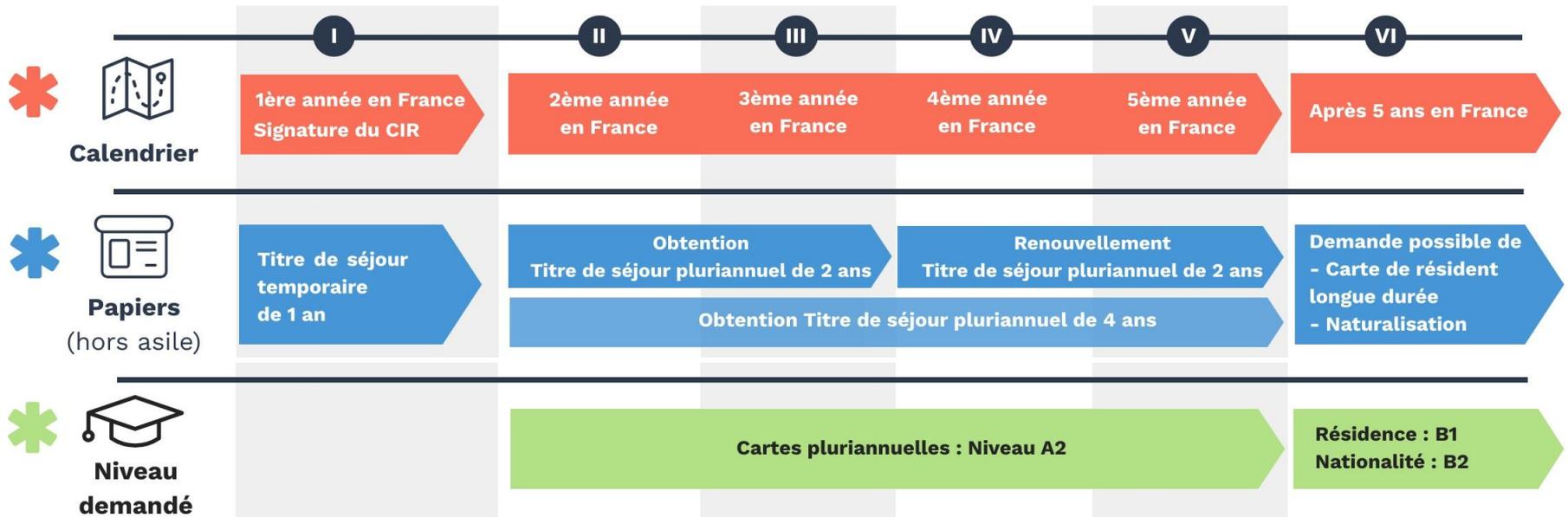




Schéma "type" *

* Hors parcours demandeurs d'asile, bénéficiaires d'une protection internationale, ressortissants de l'UE, ressortissants algériens

des 5 premières années de présence en France



+ Examen civique correspondant au projet administratif



1. Rappel de la loi CIAI et mise en application
2. **Principales certifications linguistiques mobilisables**
3. Focus sur les « Kits certifications » de Doc en Stock
4. Zoom sur l'examen civique

Echelle globale des niveaux du CECRL – A1 A2

A1



Je peux comprendre et utiliser des expressions familières et quotidiennes ainsi que des énoncés très simples qui visent à satisfaire des besoins concrets. Je peux me présenter ou présenter quelqu'un et poser à une personne des questions la concernant – par exemple, sur son lieu d'habitation, ses relations, ce qui lui appartient, etc. – et je peux répondre au même type de questions. Je peux communiquer de façon simple si l'interlocuteur parle lentement et distinctement et se montre coopératif.

Je peux comprendre des phrases isolées et des expressions fréquemment utilisées en relation avec des domaines immédiats de priorité (par exemple, informations personnelles et familiales simples, achats, environnement proche, travail). Je peux communiquer lors de tâches simples et habituelles ne demandant qu'un échange d'informations simple et direct sur des sujets familiers et habituels. Je peux décrire avec des moyens simples ma formation, mon environnement immédiat et évoquer des sujets qui correspondent à des besoins immédiats.

A2



Echelle globale des niveaux du CECRL – B1 B2



B1

Je peux comprendre les points essentiels quand un langage clair et standard est utilisé et s'il s'agit de choses familières dans le travail, à l'école, dans les loisirs, etc. Je peux me débrouiller dans la plupart des situations rencontrées en voyage dans une région où la langue cible est parlée. Je peux produire un discours simple et cohérent sur des sujets familiers et dans mes domaines d'intérêt. Je peux raconter un événement, une expérience ou un rêve, décrire un espoir ou un but et exposer brièvement des raisons ou explications pour un projet ou une idée.

Je peux comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte complexe, y compris une discussion technique dans ma spécialité. Je peux communiquer avec un degré de spontanéité et d'aisance tel qu'une conversation avec un locuteur natif ne comportant de tension ni pour l'un ni pour l'autre. Je peux m'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets, émettre un avis sur un sujet d'actualité et exposer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités.



B2

Partie 2 : Certifications linguistiques

Manières de justifier son niveau de français pour ses papiers

Diplôme français égal ou supérieur au Diplôme National du Brevet

- DNB, BEP, CAP, Titres professionnels...

Certification par un diplôme linguistique

Valable à vie

- **DELF** : Diplôme d'Etude en Langue Française
- **DCL** : Diplôme de Compétence en Langue
- **DFP** : Diplôme de Français Professionnel



Certification par un test linguistique

Attestation de réussite valable 2 ans

- **TCF IRN** : Test de Connaissance du Français
- **TEF IRN** : Test d'Evaluation en Français

} IRN = Intégration Résidence Nationalité



Partie 2 : Certifications linguistiques

Retrouver les informations dans les « Repères » de Doc-en-Stock

Projet	Repères	Questions indispensables	Webinaires	Professionnalisation
Espace Ess	<p>Parcours d'intégration : le contexte institutionnel</p> <p>Parcours linguistique : profils, orientation, suivi des publics</p> <p><u>Certifications : accompagner vers les examens de langue</u></p>	t essaimage	Boîte à idées	

**REPÈRE
LES EXA**

OUR ACCOMPAGNER VERS



Kit certification pour les orienteurs



RESSOURCE PRODUITE PAR DOC EN STOCK

1. ALPHABÉTISATION

2. INTRODUCTIF - A1.1

3. DÉCOUVERTE - A1

4. INTERMÉDIAIRE A2

5. NIVEAU SEUIL - B1

6. AVANCÉ - B2

KIT CERTIFICATION POUR LES ORIENTEURS

Ce Kit a été réalisé à destination des référents de parcours et des orienteurs.

Il apporte un éclairage sur le fonctionnement des certifications en Français Langue Etrangère et des conseils pour en parler aux publics accompagnés.



En savoir plus



KIT CERTIFICATION
pour les orienteurs

Comparatif des principales certifications FLE

- *Diplômes de FLE généraliste* **DILF – DELF**
- *Diplômes de FLE professionnel* **DCL – DFP**
- *Zoom sur les tests de FLE* **TCF – TEF**
- *Zoom sur les tests en version IRN* **IRN**
- *Tableau comparatif*

DELF : diplômes de FLE généraliste



Valider un niveau
Valoriser son parcours

Dates de sessions nationales



Valables à vie

DELF Diplôme d'Etudes en Langue Française (A1, A2, B1, B2)

- 01.** Inscription au niveau de son choix en fonction de ses besoins, au niveau que l'on juge être le sien
- 02.** Risque d'échec par sur-appréciation de ses compétences > nécessité de se préparer



Epreuves collectives

Compréhension orale

Compréhension écrite

Production écrite



Epreuve individuelle

Production orale



/25

Variable en fonction du niveau passé :

/25

A1 : 1h20 + 6 min PO

A2 : 1h40 + 7 min PO

/25

B1 : 1h55 + 15 min PO

B2 : 2h30 + 20 min PO

/25

DCL : Diplômes de Compétences en Langue

dcl Diplôme de compétence
en langue
de l'Éducation nationale

**MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION
NATIONALE,
DE LA JEUNESSE
ET DES SPORTS**
Évaluer
Évaluer
Évaluer

- 01.** Evaluation à partir d'un continuum, scénario unique pour tous, permettant la simulation de situations de communication réelles
> étude de cas
- 02.** Niveau de sortie = performance réalisée



**Valoriser ses compétences
professionnelles**



Valable à vie

DCL Français Professionnel

Niveaux de sortie possibles :

A1.2 à A2



Total : 1h30

Lire des documents écrits
+ Ecouter des documents sonores

50 min

Prendre des notes pour l'oral

10 min

Présenter des informations
+ Discuter

10 min

Ecrire

20 min

DCL Français Langue Etrangère

Niveaux de sortie possibles :

A2 à C1



Total : 2h30

Lire la situation / des documents écrits
+ Ecouter / visionner
des documents sonores ou vidéo
+ Prendre des notes pour l'oral

1h30

Présenter et proposer votre choix
+ Discuter et questionner

20 min
maxi

Ecrire

40 min

DFP : Diplômes de Français Professionnel



- 01.** Croisement entre niveau de langue visé et secteur d'activité
> inscription au DFP de son choix et au niveau qu'on juge être le sien
- 02.** Mises en situation réelles dans un secteur professionnel identifié



Valoriser ses compétences professionnelles



Valable à vie

Sur ordinateur

4 secteurs d'activité

Français des affaires

A1 à C1

Relations internationales

B1 à C1

Tourisme Hôtellerie

Restauration

A2 à B2

Santé

B1 à C1

Compétences évaluées

La durée, le nombre et la nature des documents varient selon le niveau

3 épreuves en ligne (entre 45 min et 2 h) :

Traiter l'information écrite / Traiter l'information orale / Interagir à l'écrit
De 3 à 7 activités (mises en situation professionnelle à partir de documents authentiques écrits et/ou audios)
et Production écrite d'un document professionnel

+ 1 entretien oral : Interaction ou Production orale
entre 5 et 15 minutes selon le niveau
2 activités de mises en situation professionnelle



Extrait d'une Fiche ressource de PARLERA

Une première demande de titre de séjour pluriannuel (2 ou 4 ans)
Passer un DELF, un TCF ou un TEF quelles différences ?



	DELF A2 * Diplôme d'Études en Langue Française	TCF IRN Test de Connaissance du Français – Intégration, Résidence et Nationalité	TEF IRN Test d'Évaluation du Français Intégration, Résidence et Nationalité
	> Diplôme > valable à vie	> Attestation de niveau > valable 2 ans	
Niveau des questions	Documents et questions de niveau A2 uniquement	Documents et questions de difficulté progressive , du niveau A1 au niveau B2 QCM : 4 choix de réponses, une seule réponse correcte	
Descriptif des épreuves : les 4 compétences sont évaluées	<ul style="list-style-type: none"> - Compréhension Orale / 4 exercices / 25 min. - Compréhension Écrite / 4 exercices / 30 min. - Production Écrite / 2 exercices / 45 min (Écrire 2 textes d'au moins 60 mots chacun) - Production Orale / 3 parties / prépa 10 min. & oral 6-8 min. Entretien dirigé + Monologue suivi + Interaction 	<ul style="list-style-type: none"> - Compréhension Orale / 25 QCM / 20 min. - Compréhension Écrite / 25 QCM / 35 min. - Expression Écrite / 3 exercices / 30 min. Écrire 3 textes, en tout au moins 110 mots - Expression Orale / 3 exercices / 10 min. Entretien dirigé + Interaction + Donner son point de vue (Épreuve en face à face avec un examinateur, enregistrée) 	<ul style="list-style-type: none"> - Compréhension Orale / 20 QCM / 20 min. - Compréhension Écrite / 20 QCM / 30 min. - Expression Écrite / 2 exercices / 30 min. Écrire 2 textes, en tout au moins 140 mots - Expression Orale / 2 exercices / 10 min. Aider un(e) ami(e) à prendre une décision + Faire une demande et poser des questions sur des services (Épreuve en face à face avec un examinateur, enregistrée)
Validation du niveau visé	Toutes les compétences sont évaluées à égales proportions (25/100). Il faut avoir au moins 5/25 dans chaque épreuve (note éliminatoire) et au moins 50/100 au total . Compensation des notes entre les 4 épreuves.	Pour une première demande de titre de séjour pluriannuel (2 ou 4 ans), le niveau A2 est atteint si le candidat obtient un score supérieur ou égal à 200 pour 3 épreuves minimum et un score supérieur ou égal à 167 pour l'épreuve éventuellement moins bien réussie. Pas de compensation des notes entre elles	
Modalités de passation	Dates de sessions fixées par un calendrier national Passation de l'examen possible sur 2 jours Délai d'inscription en amont : minimum 1 mois	Dates de sessions fixées par les centres d'examen Passation de l'examen sur 1 journée Délai d'inscription en amont : Les centres d'examen peuvent rapidement organiser des sessions en fonction de la demande	
	Sur papier Délai d'obtention des résultats : minimum 1 mois pour l'attestation de résultats & minimum jusqu'à 6 mois pour le diplôme	Sur papier ou sur ordinateur Délai d'obtention des résultats : environ 4 semaines	Sur ordinateur Délai d'obtention des résultats : environ 2 semaines
Tarifs fixés par le centre d'examen			

* (ou DELF d'un niveau supérieur)

Partie 2 : Certifications linguistiques

Tableau comparatif	Projets spécifiques					Niveaux							Validité		Version	
	* les plus grandes étoiles indiquent les réponses les mieux adaptées					A1.1	A1	A2	B1	B2	C1	C2		sur papier	sur ordinateur	
	Pour des raisons personnelles	Pour des raisons professionnelles	Pour la carte de résident longue durée (10 ans) (si B1 min. obtenu)	Pour la nationalité française (si B2 min. obtenu)	Pour des études supérieures (si B2 min. obtenu)											
DILF	*					*								à vie	*	
DELF A1	*						*							à vie	*	
DELF A2	*	*						*						à vie	*	
DELF B1	*	*	*						*					à vie	*	
DELF B2	*	*	*	*	*					*				à vie	*	
DALF C1		*	*	*	*						*			à vie	*	
DALF C2		*	*	*	*							*		à vie	*	
DCL Français Professionnel		*					*	*						à vie	*	*
DCL FLE		*	*	*	*			*	*	*	*	*		à vie	*	*
DFP Affaires		*	*	*	*		*	*	*	*	*	*		à vie	*	*
DFP Tourisme-Hôtellerie-Restaurant		*	*	*	*			*	*	*	*	*		à vie	*	*
DFP Santé		*		*	*				*	*	*	*		à vie	*	*
DFP Relations Internationales		*		*	*				*	*	*	*		à vie	*	*
TCF Tout public	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*		2 ans	*	*
TCF IRN			*	*	*		*	*	*	*	*	*		2 ans	*	*
TEF Etudes	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*		2 ans	*	*
TEF IRN			*	*	*		*	*	*	*	*	*		2 ans	*	*

Place à vos questions



1. Rappel de la loi CIAI et mise en application
2. Principales certifications linguistiques mobilisables
3. **Focus sur les « Kits certifications » de Doc en Stock**
4. Zoom sur l'examen civique

Partie 3 : Kits certifications linguistiques

2 Kits pour (se) préparer au DELF ou au TCF IRN



RESSOURCE PRODUITE PAR DOC EN STOCK

1. ALPHABÉTISATION

2. INTRODUCTIF - A1.1

3. DÉCOUVERTE - A1

4. INTERMÉDIAIRE A2

5. NIVEAU SEUIL - B1

6. AVANCÉ - B2

KIT CERTIFICATION POUR LES FORMATEURS

Ce Kit a été réalisé à destination des formateurs et intervenants bénévoles.

Il apporte des idées d'activités concrètes et des pistes d'animation pour accompagner et préparer les candidats aux examens.



[En savoir plus](#)



RESSOURCE PRODUITE PAR DOC EN STOCK

1. ALPHABÉTISATION

2. INTRODUCTIF - A1.1

3. DÉCOUVERTE - A1

4. INTERMÉDIAIRE A2

5. NIVEAU SEUIL - B1

6. AVANCÉ - B2

KIT CERTIFICATION POUR LES CANDIDATS – RÉUSSIR LE DELF OU LE TCF IRN

Ce Kit a été réalisé à destination des futurs candidats au DELF ou au TCF IRN.

Il est utile pour trouver de précieux conseils et astuces pour se rassurer et se préparer et s'organiser en amont des épreuves !



[En savoir plus](#)

4. PARFAIT ! Bien répondre aux consignes

Vigilances

Respect de la consigne

Lors des épreuves de PO, PE

QCM lors des épreuves de CO, CE

- Le candidat veut changer de réponse ?
- Le candidat n'a pas la réponse ?

Conseils

Respecter la consigne via une prise d'indices !

POUR BIEN COMPRENDRE > Repérer :

- les **verbes d'action** dans les consignes pour ajuster la forme de la réponse : répondre, raconter, expliquer, justifier
- les **mots clés** dans la consigne et dans le document, pour ajuster le fond de la réponse
- les informations du **paratexte** : titre, date, source...
- la consigne et la **différencier** du document

POUR BIEN ECRIRE > Attention à :

- Respecter le **format attendu** (mail, lettre, article...) et le **registre de langue** (écrire à un ami, un collègue, la mairie...)
- Se relire, **s'autocorriger**, vérifier la présence de connecteurs
- Écrire suffisamment de mots** – au moins la moitié des mots demandée, sinon la production écrite sera notée 0/25



Quel rythme de vie adoptent les sportifs professionnels ?

- A Ils se lèvent très tôt.
 B Ils dorment beaucoup.
 C Ils font une sieste l'après-midi.



Attention au « métalangage » !

En voulant expliquer une consigne, on peut ajouter de nouveaux mots et donc **ajouter de la complexité** pour certains publics... Par ex., quand on travaille sur les temps, éviter d'expliquer les mots "temps", "mode", "conjugaison"... et faire de la grammaire sans le dire !

Travail sur l'impératif (sans le dire / voir ci-dessus)

- Par des dialogues courts, des questions/réponses : « Écrivez », « Répondez », « Rédigez », « Expliquez »...
- Les questions du code de la route sont des supports concrets pour s'entraîner aux consignes et à l'impératif

Jeu de rôle / simulation :

- Mettre les candidats à la place du formateur pour qu'ils se retrouvent à la place de celui qui donne une consigne

Cerner rapidement ce qu'il faut faire :

- Donner des consignes, par exemple :
 - « Dites ce que vous allez faire cet été ? »
 - « Que pensez-vous des transports en commun en ville ? »
- Puis interroger les apprenants sur ce qui leur est demandé. Doivent-ils :
 - Accepter ou refuser une proposition/invitation ?
 - Raconter une histoire ? Parler de leur expérience ?
 - Expliquer un problème ?
 - Donner leur avis / dire ce qu'ils en pensent ?



Kit candidats

Conseils pratiques pour les futurs candidats : se rassurer et se préparer aux consignes et attendus des examens linguistiques




ZOOM SUR... le déroulé du TCF IRN

Production orale



INFORMATION

Production orale TCF IRN

Pour cette épreuve,
je me trouve face à face
avec **1 examinateur**.

L'entretien est **enregistré** pour être
ensuite corrigé une seconde fois
par un 2ème examinateur.

Attention,
pour la production orale du TCF IRN,
il n'y a **pas de préparation** :

je parle directement avec l'examinateur
et je réponds à ses questions

Enchaînement de 3 exercices - 10 minutes

- Tâche 1 – **Présentation + questions/réponses** (2 min)
- Tâche 2 – **Jeu de rôle** (3 min 30)
Je respecte la situation de communication (qui parle, à qui ?)
> *Par exemple*, si c'est une conversation entre deux amis,
je dois dire « tu » à l'examinateur : il faut faire comme si c'était la réalité !
- Tâche 3 – **Expression d'un point de vue** (4 min 30)
J'ai le droit de ne pas être d'accord avec ce que l'examinateur dit,
j'explique pourquoi.



**Je peux demander de répéter
si je n'ai pas compris :**

- *Par exemple* :
Excusez-moi, pouvez-vous
répéter s'il vous plaît?
Je n'ai pas compris, vous
pouvez parler plus
lentement ?...

**Pour exprimer mon avis
ou mon désaccord :**

- *Regardez la vidéo [French School TV](#)* qui reprend 40
manières d'exprimer son
opinion (B1-C2)



1. Déroulé du DELF
2. Déroulé du TCF IRN

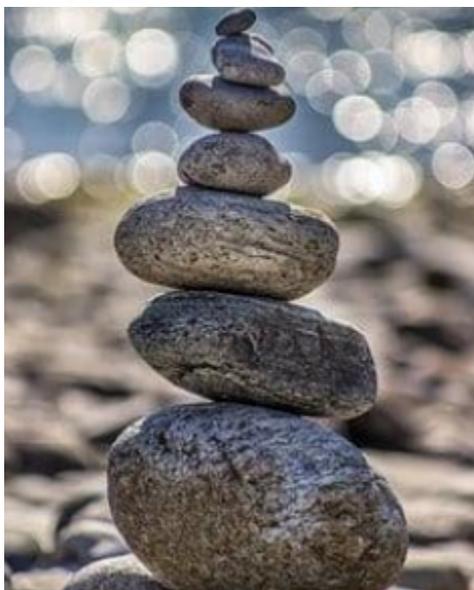
PROJET :

3. Déroulé du TEF IRN

Trucs & astuces pour perdre le moins de points possible lors des examens de français !



KIT CERTIFICATION
pour les candidats



Kit candidats

Conseils et rétroplanning pour s'organiser (la veille et le jour-J)
afin d'arriver moins stressé.e

Ça approche !

- Prendre le temps de bien lire la **convocation** et s'assurer qu'elle est bien comprise
- Anticiper** heures/trajet/adresse
- L'épreuve de production orale peut avoir lieu un **jour différent**
- Apporter un **stylo noir** (pas de crayon papier)
- Apporter sa **pièce d'identité originale** (version papier) **en cours de validité ***
- Bien **dormir** la nuit précédente



* **Bon à savoir :**

France Education International et les centres d'examen demandent au candidat un document d'identité avec photo en cours de validité, quel qu'il soit : passeport, carte d'identité, permis de conduire du pays d'origine... mais pas ne demandent pas de titre de séjour français.

Le jour-J !

- Passer aux toilettes **avant** l'épreuve
- Pas de téléphone** près de soi, même pour regarder l'heure
- Pas de document** complémentaire ou d'aide extérieure
- Brouillon ramassé mais non-corrigé**
- Ne pas utiliser son vrai nom dans la production écrite

**Gérer son stress :
Respirer !**



ÇA APPROCHE !

DEL **TCF**

Le jour avant l'examen : je m'organise pour être moins stressé-e

- | | | | |
|--------------------------|----|--|--|
| <input type="checkbox"/> | 1 | | Je prépare ma pièce d'identité en cours de validité, en format original : pas de photocopie ni de photo sur son téléphone |
| <input type="checkbox"/> | 2 | | Je prépare ma convocation
Je repère le numéro de candidat
Je vérifie l'heure des épreuves collectives et de l'épreuve individuelle |
| <input type="checkbox"/> | 3 | | Je vérifie l'itinéraire et le temps de trajet
Je prépare ma carte de bus ou un ticket
Si j'ai une voiture : je fais le plein de la voiture et prends les papiers / mon permis |
| <input type="checkbox"/> | 4 | | Je prépare 1 ou 2 stylos bleu foncé ou noir qui ne s'effacent pas. Je ne prends pas de blanc. |
| <input type="checkbox"/> | 5 | | Je prépare mes lunettes de vue ou mes lentilles de contact si j'en porte |
| <input type="checkbox"/> | 6 | | Je prépare des vêtements et des chaussures confortables, dans lesquels je me sens bien, et adaptés à la saison |
| <input type="checkbox"/> | 7 | | Je prépare une gourde d'eau (ou une bouteille sans étiquette) et de la nourriture pour avoir de l'énergie avant ou après les épreuves :
barres de céréales, fruits secs, bonbons, un pique-nique ou je prévois de l'argent pour acheter sur place...
J'apporte du paracétamol ou autre médicament si nécessaire |
| <input type="checkbox"/> | 8 | | Je mets 2 réveils, assez tôt pour avoir le temps de me préparer calmement |
| <input type="checkbox"/> | 9 | | Je charge mon téléphone
Je note/enregistre le numéro du centre d'examen pour prévenir si besoin |
| <input type="checkbox"/> | 10 | | Je me détends avant de dormir : je respire calmement
Je pense positif et réussite !
Je ne prends pas de médicament pour dormir ou contre le mal au cœur : ils endorment le cerveau ! |



1. Rappel de la loi CIAI et mise en application
2. Principales certifications linguistiques mobilisables
3. Focus sur les « Kits certifications » de Doc en Stock
4. **Zoom sur l'examen civique**

Partie 4 : Examen civique

Loi du 26 janvier 2024 pour contrôler l'immigration, améliorer l'intégration (CIAI)



**MINISTÈRE
DE L'INTÉRIEUR**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

- Arrêté du 10 octobre 2025 relatif au programme, aux épreuves et aux modalités d'organisation de l'examen civique
- **Entrée en vigueur : 1^{er} janvier 2026**

Attention : la formation civique n'est pas la même chose que l'examen civique !

Formation civique (par des organismes de formation – marché OFII) :

- Obligatoire, gratuite et réservée aux signataires d'un CIR
- Durée : 4 jours, dont une préparation à l'examen civique

Examen civique (dans les centres d'examens habilités par FEI ou la CCIP) :

- Pour toute 1^{ère} demande de titre pluriannuel / carte de résident / naturalisation (hors exceptions)
- Sur inscription personnelle – centres d'examens référencés sur FEI / CCIP
- Les personnes qui n'ont pas signé de CIR n'ont pas de préparation

Fonctionnement de l'examen

L'examen consiste à répondre à 40 questions, posées sous **forme de QCM**.

Le candidat a **3 ou 4 choix de réponse**, mais il n'y a qu'1 seule bonne réponse possible.

Les réponses valent **1 point** chacune / Une mauvaise réponse ou pas de réponse = 0

2 types de questions :

- des questions de connaissance (28 questions)
- des mises en situation (12 questions)



Informations pratiques :

- Le test dure **45 minutes maximum**, sur ordinateur ou tablette.
- Pour réussir l'examen, il faut obtenir au moins 80% de bonnes réponses, soit **32 bonnes réponses minimum**.
- Les tarifs peuvent varier d'un centre à l'autre. Compter environ **70 à 80 euros**.
- Attestation de réussite disponible 12h après l'examen.

3 versions du test



Il existe différents niveaux de difficulté en fonction du projet administratif de la personne.

➤ Par exemple : *Examen civique mention Carte de Résident*

L'ensemble des questions de connaissance a été publié, parmi lesquelles chaque QCM sélectionnera 28 questions :

- [pour la version carte de séjour pluriannuelle \(CSP\)](#)
- [pour la version carte de résident de 10 ans \(CR\)](#)
- [pour la demande de naturalisation](#)

Les questions de mises en situation ne sont pas rendues publiques :

- 6 porteront sur les principes et valeurs de la République
- 6 porteront sur les droits et devoirs liés à la vie en France



Partie 4 : Examen civique

Les 5 thèmes évalués dans l'examen civique :



- **Les principes et les valeurs de la République :**
devise (liberté, égalité, fraternité), laïcité, symboles de la République
- **Le système institutionnel et politique de la France :**
démocratie et droit de vote, République, Union européenne



- **Les droits et devoirs liés à la vie en France :**
droits fondamentaux, obligations des personnes résidant en France
- **L'histoire, la géographie et la culture :**
principales périodes historiques, démographie et économie, patrimoine
- **La vie dans la société française :**
s'installer et travailler en France, santé, autorité parentale, système éducatif.



= dont 6 questions de mises en situation

Les thématiques couvertes par le QCM

Les questions sont préparées par le Ministère de l'Intérieur.

Source officielle :

<https://www.legifrance.gouv.fr/jo/rf/id/JORFTEXT000052381620>

Thèmes	Nb questions	Ventilation en sous-thèmes
1. Principes et valeurs de la République	11 questions	<ul style="list-style-type: none"> - 3 sur la devise et symboles de la République - 2 sur la laïcité - 6 mises en situation 
2. Système institutionnel et politique	6 questions	<ul style="list-style-type: none"> - 3 sur la démocratie et le droit de vote - 2 sur l'organisation de la République française - 1 sur les institutions européennes
3. Droits et devoirs	11 questions	<ul style="list-style-type: none"> - 2 sur les droits fondamentaux - 3 sur les obligations et devoirs des personnes résidant en France - 6 mises en situation 
4. Histoire, géographie et culture	8 questions	<ul style="list-style-type: none"> - 3 sur les principales périodes et personnages historiques - 3 sur les territoires et la géographie - 2 sur le patrimoine français
5. Vivre dans la société française	4 questions	<ul style="list-style-type: none"> - 1 sur s'installer et résider en France - 1 sur l'accès aux soins - 1 sur travailler en France - 1 sur l'autorité parentale et le système éducatif

Pour préparer les candidats



Site officiel du Ministère de l'Intérieur :

<https://formation-civique.interieur.gouv.fr/>

- Fiches thématiques et supports liés à la formation civique
- Onglet spécifique « examen civique » avec les jeux de questions CSP / CR

Page « s'entraîner à l'examen civique »
de l'ADATE :

<https://www.info-droits-etrangers.org/sentraîner-a-l'examen-civique/>

Pour préparer les candidats (suite...)



Tests blancs créés et partagés librement par Neoclass

Exemple de tests « blancs » pouvant servir d'entraînement, créés et diffusés par un organisme de formation :

- <https://www.neoclass.org/test-civique-carte-de-sejour-pluriannuelle/>
- <https://www.neoclass.org/test-civique-carte-de-resident-de-10-ans/>
- <https://www.neoclass.org/test-civique-naturalisation/>



S'inspirer du Livret du Citoyen

Qui regroupe des exemples de connaissances attendues à toute personne en demande de naturalisation

<https://www.immigration.interieur.gouv.fr/Integration-et-Access-a-la-nationalite/La-nationalite-francaise/Le-livret-du-citoyen> (date 2022)



Merci pour votre attention et participation





Retrouvez l'actualité Doc-en-Stock sur nos différents réseaux :



Notre newsletter en [cliquant ICI](http://docenstockfrance.org)



Notre page linkedin en [cliquant ICI](#)



Notre chaine webikeo en [cliquant ICI](#)



Notre chaine you tube en [cliquant ICI](#)



Retrouvez tous nos webinaires sur
docenstockfrance.org/webinaire/ !



Un webinaire le 2eme vendredi de chaque mois à 10 h :

Prochain webinaire :

Vendredi 6 mars 2026

**DU JEU À LA RÉALITÉ :
COMPRENDRE LES PARCOURS D'INTÉGRATION AVEC EXILIX**